Christelijke basisschool

**De Postiljon**

**Notulen MR vergadering 5 november 2020, 19.30 uur , gepland was woensdag 4 november .**

**We zijn voltallig!: Jeannette ( directie) , Aafke, Bianca, Bart ( oudergeleding), Mieke, Wendy en Caroline ( personeelsgeleding).**

*Met directie:*

1. Opening, vaststellen agenda Aanvulling; terugkoppeling oudergesprekken, begrotingsbespreking met de stichting, nieuwe functieprofielen.
2. Vaststellen notulen 22 september 2020

Definitief.

1. Welkom nieuwe leden

Mieke komt erbij namens het team. MR is nu compleet.

1. Mededelingen
	1. Leerlingentelling 198 leerlingen per 1 oktober.
	2. Personeel: leerkracht vertrekt per 1 januari.
	3. Vertrek Bart Sonnenberg (algemeen directeur van de Stichting) per 1 september 2021 met pensioen.
	4. Begrotingsbespreking met de Stichting: Er wordt geïnvesteerd op basis van het schoolplan. Denk aan ICT , techniek, lezen, rekenen, formatie, bezetting vakleerkrachten. ( Begroting loopt van januari tot december). Derde kleutergroep starten in maart.
	5. Terugkoppeling oudergesprekken: Jeannette koppelt in high lights terug wat er uit gesprekken en brieven is besproken.
	6. Functieprofielen worden per 1 januari ( OOP, directeuren, ib er) op basis van afspraken uit de CAO vernieuwd. Functieprofiel leerkrachten is al aangepast.
2. Werkverdelingsplan

Het scholingsplan: Scholing van medewerkers is gebaseerd op het schoolplan. Waar gaan leerkrachten zich in scholen:

* IPC Coördinator opleiding
* Met Sprongen vooruit ( rekenen)
* Starters project ( voor startende leerkrachten)
1. Begroting oudercommissie

Begroting OC : Begroting is gebaseerd op de begrotingen en de eindafrekening van voorgaande jaren, alsmede de wensen van de school voor het komende jaar.

OC ondersteunt het team met de organisatie van Sint, Kerst,

Pasen etc.

Oudergeleding gaat akkoord met de begroting. Vraag aan de penningmeester voor meer duidelijkheid naar ouders toe.

*Dank voor je reactie en het akkoord. Dat ouders signalen afgeven is goed, alleen heb ik (en mijn voorganger ook) altijd transparant op de website van de OC zowel de begroting als het jaarverslag laten zetten. Je kunt deze ouders dus doorsturen naar de website en anders kunnen ze zich direct richten tot de OC of mij. Binnenkort krijgen we ook een speciaal mailadres voor de OC waar deze ouders ook naar toe kunnen.*

*Zonder directie:*

1. Er zijn ingekomen brieven.

Vraag aan Jeannette:

* 146 geënquêteerde gezinnen?
* Op de andere brieven zal de MR een korte reactie sturen.

1. wvttk & afsluiting
* MR speerpunten 2020-2021
* Zichtbaarheid van de groep en school. ( Website, Parro).
* Communicatiecommissie meedenken hierin: Aafke gaat dit regelen.
* Investeren in andere vakken na schooltijd naast muziek?
	1. Rol MR <-> ouders
	2. Schooltijden / organisatie inrichting lestijden

10 december of 18 januari:

Deze punten willen we graag bespreken als we elkaar weer op school mogen zien.

* Communicatie & waar staan we als MR.
* Evaluatie proces aanpassen schooltijden.
* Het gelopen proces naar het continurooster.