

Christelijke basisschool

De Postiljon

Agenda MR vergadering 16 september 2019, 19.30 uur

Met directie:

1. Opening, vaststellen agenda

2. "Aanwijzen" notulist

Voor deze keer Xiomara Nap, de volgende vergadering zal iemand anders dit overnemen

3. "Aanwijzen" lectuur verantwoordelijke

4. Samenstelling MR/nieuwe voorzitter

Paul Arends neemt de eerste tijd nog waar als Interim voorzitter, de MR groep is zo goed als nieuw. Er wordt nog besloten wie welke taken gaan waar nemen.

5. Mededelingen

Aafke geeft aan dat de links naar de MR verslagen niet meer werkt. Jeannette kijkt dit na. Mogelijk zijn ze eraf gehaald ivm opschonen. Jaarverslag wordt ook op de site gezet.

- a. Opstellen jaarverslag vorig schooljaar MR
Besproken.

- b. Vaststellen MR-jaarplan 2019-2020
15 oktober is er een training MR. Caroline, Anja, Bart en Aafke hebben zich opgegeven. Nieuw voorstel voor vergadering is dinsdag 29 oktober. Januari wordt ook aangepast naar maandag 13 januari.

- c. IPC
Nu derde jaar. Nog aan het oefenen met kindgesprekken. Momenteel staan er alleen units op de rapporten, hier wordt nog meer inhoud aan gegeven. Nu borgen en bijschaven. Belangrijk is aansluiting op VO. Alle kerndoelen zijn verwerkt in IPC. IPC is een uitgedacht programma.

- d. schoolgids (ter goedkeuring)
Gezien de korte termijn dat deze is gemaald, hebben we afgesproken om einde van de week, vrijdag 20-09, eventuele op-aanmerking terug te koppelen.

- e. formatie/personeel
Besproken.

f. Huisvesting

Het bureau ICS werkt met de stichting en school samen om een goed onderzoeksrapport op te kunnen stellen om een aanvraag voor een locatiebepaling te kunnen doen. Daarvoor is er een klankbordgroep en een bouwcommissie samengesteld binnen de school, waarin mensen zitting hebben uit verschillende geledingen, zoals het team, de MR, de communicatiecommissie en onder voorbehoud iemand namens de OC. Dit rapport wordt aangeboden aan de gemeente en we hopen dat dit in december in de gemeenteraad besproken wordt. Er is een intentie uitgesproken om samen te werken met Kinderopvang Bink. Dit betekent dat zij meewerken in dit proces en de intentie ligt er om samen een kind centrum te kunnen ontwikkelen.

g. Begroting en jaarrekening OC

Culturele activiteiten: wens is om deze op te hogen naar 250,-, dit zou mogelijk vanuit de algemene reserves bekostigd kunnen worden. Kop 11 zou in de begroting aangepast moeten worden naar IPC, zoals beschreven in de bijlage.

h. Schoolplan

Op stichtingsniveau is afgelopen jaar gestart met het proces om een koersplan (door de stichting) te kunnen opstellen. Hiervoor is veel input opgehaald bij de scholen, de MR en GMR om ervoor te zorgen dat er een goede aansluiting is met de werkvloer. Het koersplan is het uitgangspunt voor de schoolplannen die elke school moet opstellen voor 2020-2023 en waar elke school nu mee bezig is. Op basis van de schoolplannen worden de jaarplannen opgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het systeem 'Mijnschoolplan' van Cees Bos. Schooldoelen en speerpunten zijn inmiddels vastgesteld. Het schoolplan moet voor 1 december klaar zijn.

6. Actiepunten vorige vergadering

Zie actiepuntenlijst onder.

Zonder directie:

7. Ideeën zichtbaarheid MR (informatievoorziening, loket, vragenuur, etc.)

Opnieuw vragenuur inzetten MR, mits deze goed gecommuniceerd worden. Eerst via nieuwsbrief en dan als reminder via de app vanuit de klassenouders.

Mogelijkheid zou een schoolapp kunnen zijn, communicatiegroep is hier ook mee bezig om dit uit zoeken. Hoe kunnen we als MR hierop aanhaken? Aafke neemt hier initiatief in.

8. Scholing MR
Opgemaakt. Aafke en Bart hebben zich aangemeld, informatie wordt nog gemaild aan Carolien.
9. Speerpunten MR 2019-2020
Besproken en vastgesteld.
10. wvttk

Actiepuntenlijst:

	Datum	Actiepunt	Actiehouder / deadline	Status
1	16-1-2019	Foto's zichtbaar op google	<i>Jeannette/Bart</i>	Jeanette en Bart pakken dit samen op.
2	16-1-2019	Meer bekendheid MR	<i>Allen</i>	Xiomara plant nieuwe datum in voor vragenuurtje MR (bekend stellen nieuwsbrief). Aafke gaat in overleg met communicatiecommissie m.b.t. gebruik app.
3	16-9-2019	Lectuur doornemen/opschonen	<i>Wendy</i>	
4	16-9-2019	Notulist	<i>Allen</i>	
5	16-9-2019	Aanpassen IPC gelden begroting oudercommissie	<i>Paul</i>	Frans past bedrag aan naar 300 Euro. Toestemming en bevestiging MR.

MR speerpunten 2019-2020

- a. IPC
- b. Huisvesting
- c. Schoolplan
- d. Rol MR ouders
- e. Passend onderwijs