

Christelijke basisschool

De Postiljon

Notulen MR vergadering 8 mei 2019, 19.00 uur

Aanwezig: Jeannette de Ronden, Johan Kruger, Paul Arends, Xiomara Nap

Afwezig met kennisgeving:

Anja Veenhof, Viola Bex en Rachel de Graaf

Met directie:

1. Opening, vaststellen agenda
2. Mededelingen

- a. Huisvesting

We hebben gesproken over de voortgang met betrekking tot de nieuwe huisvesting. Medio eind 2019 zal er gekozen worden voor een locatie in samenwerking met de gemeente Soest.

- b. Personeel

Er is gesproken over de te verwachte personele wisselingen. De school heeft de werving gestart om in te kunnen spelen op de te verwachte vacatures die gaan ontstaan.

- c. Formatie

Gezien de verwachte personele wisselingen gaat er geschoven worden in de formatie.

- d. IPC

Er is gevraagd wat de beleving is op het gebied van IPC. De signalen van de meeste leerlingen zijn nog steeds positief. Er is veel beweging en de kinderen zijn enthousiast.

- e. RI&E (ontruimingsplan)

Het ontruimingsplan is besproken en er zijn opnieuw verbeterpunten aangebracht en suggesties gedaan voor het aanpassen van het ontruimingsplan. Hierin is ook gesproken over de recente ontwikkelingen en de vragen die er over kwamen. Jeannette past het plan aan.

- f. Verkiezingen

Er hebben zich twee kandidaten gemeld. Aangezien er 2 plekken vrij komen binnen de MR, worden er geen verkiezingen gehouden. De vacatures worden gevuld door Aafke Hardeman en Bart Schouten.

- g. "Vertrouwelijke informatie"

Dit punt is binnen de MR besproken. Het betreft hier vertrouwelijke informatie.

- h. Verslag GMR
Is besproken.
- i. Vakantieregeling 2019-2020 (studiedagen)
Deze volgt nog in de vergadering van 24 juni.
- j. Incident Utrecht (communicatie/procedure)
De handelingen die de school heeft ingezet omtrent het incident in Utrecht zijn besproken. Er zijn vragen gesteld over de keuzes die zijn gemaakt en deze zijn met onderbouwing beantwoord. Punten van aandacht en structuur hebben we met elkaar benoemd en hiervoor zijn ook suggesties gedaan om in het RI&E plan op te nemen.
Punt van aandacht: communicatie binnen het dorp en met de verschillende partijen. Jeannette gaat dit punt van aandacht bespreken binnen het dorp. Ouders kregen vanuit verschillende hoeken verschillende informatie (zoals BSO, andere basisscholen, verschillende acties).
- k. Incident ouder/leerkracht (beleid school agressie)
Het beleid en de handelingen omtrent incident ouder/leerkracht zijn besproken. Verwezen wordt ook naar de klachtenprocedure welke beschreven staat in de schoolgids.
- l. Plusklas (continuïteit/middelen)
Hier blijft de aandacht op. Inmiddels zijn er enkele acties opgezet om de continuïteit en het aanbod te borgen.
- m. Uitslag peiling (bijlagen)

3. Actiepunten vorige vergadering

Zie onder.

Zonder directie:

- 4. Ideeën zichtbaarheid MR (informatievoorziening, loket, vragenuur, etc.)
Wordt volgend jaar voortgezet met input van nieuwe leden.
- 5. wvttk

MR speerpunten 2018-2019

- a. IPC
- b. Huisvesting
- c. Social media

d. AVG

Actiepuntenlijst:

	Datum	Actiepunt	Actiehouder / deadline	Status
1	20170118	Bijstellen BHV - ontruimingsplan	<i>Jeannette en Paul</i>	April a.s. komt het terug op de agenda. Jeannette heeft BHV plan aangepast en daarmee afgedaan.
2	10-9-2018	Notulen op de site	<i>Rachel</i>	Gedaan
3	16-1-2019	Vragenlijst van WMK	<i>Jeannette</i>	Jeannette e-mailt. Ouders denken mee. 11-3-2019 Hij is uitgegaan.
4	16-1-2019	Foto's zichtbaar op google	<i>Jeannette</i>	zsm nagaan Viola denkt hierin mee. 11-3-2019 niet bekend wat de status daarvan is.
5	16-1-2019	Meer bekendheid MR	<i>Allen</i>	zsm mee beginnen zodat we er nu nog profijt van kunnen hebben. 11-3-2019 Wordt aan gewerkt. Eerste vragenuurtje MR heeft plaatsgevonden. Voortzetting en nieuwe jaar met nieuwe leden MR.
6	11-3-2019	Benaderen Daniël Koeslag	<i>Paul</i>	Niet beschikbaar en daarmee afgedaan.
7	11-3-2019	Opzet Nieuwsbrief over MR	<i>Paul en Xiomara</i>	Uiterlijk woe 20 maart mailen naar Jeannette. Afgedaan.